

個人情報の取扱について

コニックス株式会社

個人情報保護法（以下、法といいます。）において、公表すべき、またはご本人様が容易に知りえる状態に置くべきと定められている事項について、次のとおり公表いたします。

■個人情報の利用目的（法第18条第1項関係）

弊社では、個人情報を以下のような目的で利用させていただきます。

お問い合わせフォームから入手した個人情報については、お問い合わせに対する回答のため利用します。また、弊社が取得する個人情報のうち、書面により本人から直接取得する場合については、原則として個別に利用目的を明示いたします。

1. 当社とお取引関係にある個人又は法人の従業者の方の個人情報
 - ・当該お取引を遂行するための連絡、受発注及び決裁等のため
2. 当社への採用応募者の方に関する個人情報
 - ・採否の検討、決定及びその記録のため
3. 当社の従業者及び退職者並びにその家族の方に関する個人情報
 - ・労務管理及び社会保険・労働保険事務及び福利厚生等の社内サービスのため
 - ・労働関係の法令に定められた義務の履行のため
 - ・労務管理、人事評価のため
 - ・派遣先・請負先への業務遂行のため
4. 委託先より受託したマンション管理業を対象とするマンションの入居者の個人情報
 - ・マンションの管理費及び施設管理のため
5. 建物の出入に関する映像データとしての個人情報
 - ・警備業務委託先よりの依頼による建物の出入管理のため

弊社が前項に記載された以外の目的で個人情報を利用しようとする場合は、事前にご本人様にその旨をお知らせし、事前の同意を得た上で利用いたします。

■個人情報に関する事項（法第32条関係）

1. 事業者名及び住所並びに代表者名
事業者名：コニックス株式会社
住 所：名古屋市中村区太閤 4-6-22
代表者名：代表取締役社長 吉田 治伸
2. 弊社の個人情報に関する管理者
PMS 管理責任者：社長室事業推進部 川口 直樹

3. 個人情報の利用目的：上記「個人情報の利用目的（(法第 18 条第 1 項関係）」に同じ

4. 第三者への提供

法令等に基づく場合を除いて、当個人情報をご本人の同意を得ずに第三者へ提供することはありません。

5. 委託

当個人情報の取扱いの委託を行う予定はございません。

6. 個人情報提供の任意性

個人情報のご提供は任意です。ご本人が提出を拒否される場合には、お問い合わせに応じることができない場合があります。

7. 開示等の求めに応じる手続き

(1) 当社は、保有個人データの開示、利用目的の通知、訂正、追加又は削除、利用停止、消去、第三者提供の停止及び第三者への提出に関する記録の開示請求を受け付けます。

(2) 【受付窓口】は「個人情報保護方針」の＜個人情報に関する相談窓口＞となります。

(3) 受付窓口に対し、法に基づいて開示等の請求をなされる旨をお伝えいただければ、専用の請求様式（個人情報開示訂正等依頼書）を郵送またはご来社時にお渡しいたします。

(4) 請求様式のご提出：

開示等の請求には、ご本人であることの確認が必要となりますので、下記資料のいずれかをお持ちいただくか、郵送の場合は同封してください。

- ・各県公安委員会が交付する運転免許書（コピー）
- ・健康保険証（コピー）
- ・パスポート（コピー）など

※この件に関する個人情報は、開示等のご請求に対する回答が終了後、適切に削除、廃棄させていただきます。

※開示等のご請求に伴いご提出いただいた申請書類等の個人情報は、ご本人様確認、開示等のご請求に関するご本人との連絡、またはご本人との間で疑義が生じた場合の確認等、開示などのご請求への対応に必要な範囲のみで取り扱います。当情報に関しては委託元含め第三者への提供はいたしません。なお、本人確認の書類を提出いただけなかった場合は開示請求には応じられませんので、悪しからずご了承ください。また、当個人情報に関して、本人が容易に認識できない方法で取得することはございません。

(5) 弊社からの回答

個人情報の開示、訂正などの結果につきましては、合理的な期間内に弊社から郵送させていただきます。（電子メール等をご希望の方はお申し出ください。）

(6) 手数料

個人情報の開示及び利用目的の通知につきましては、手数料 1000 円をご請求者に負担していただきます。

(7) 開示請求者が開示本人とは異なる場合

ご本人と異なる方が開示請求される場合、ご本人との関係を示す書類、委任状、請求者本人確認資料を確認させていただきます。

8. 保有個人データの安全管理のために講じた措置

(1) 基本方針の策定

個人データの適正な取扱いの確保のため、「関係法令・ガイドライン等の遵守」、「質問及び苦情処理の窓口」等についての基本方針を策定しております。

(2) 個人データの取扱いに係る規定の整備

取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について個人データの取扱規程を整備しております。

(3) 組織的安全管理措置

個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しております。

また、個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署や外部の者による監査を実施しております。

(4) 人的安全管理措置

個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修を実施しております。また、個人情報保護についての秘密保持に関して従業員と契約を締結しております。

(5) 物理的安全管理措置

個人データを取り扱う区域において、従業員の入退室管理及び持ち込む機器等の管理を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を実施しております。

また、個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を実施しております。

(6) 技術的安全管理措置

アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を最小限としております。また、個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しております。

9. 認定個人情報保護団体への加入について

一般財団法人 日本情報経済社会推進協会

認定個人情報保護団体事務局

住所：〒106-0032 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル内

電話番号：03-5860-7565 0120-700-779

※個人情報の取り扱いに関する苦情のみを受け付けています。

改訂日：2022.10.15